

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

МР «СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»

**П Р И К А З**

 07.02.2023 г. № 08/1

**О подготовке к введению и реализации обновленного федерального**

**государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях МР «Сулейман-Стальский район»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г.№413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034), в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленного ФГОС СОО,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить на заместителя начальника Управления образования (К.А. Аминов) функции муниципального координатора по подготовке к введению и реализации ФГОС СОО (срок: постоянно)
2. Утвердить состав рабочей группы по переходу на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 (приложение 1)
3. Возложить на МКУ «Информационно-методический центр» (М.А. Бабаханова) функции консультационно методической службы (горячей линии), обеспечивающей методическую поддержку школ, педагогов по вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС СОО (срок: постоянно).
4. Заместителю начальника Управления образования (Аминов К.А.), МКУ

«Информационно-методический центр» (Бабаханова М.А.):

* 1. организовать исполнение Плана мероприятий (дорожной карты) перехода на ФГОС СОО (срок: в течение всего периода),
	2. обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий (дорожной карты) перехода на новые ФГОС СОО (срок: в течение всего периода),
	3. провести анализ готовности образовательных организаций к реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования в соответствии с ФГОС НОО, ООО до 1 апреля 2023, 25 июня 2023 года.
1. Руководителям общеобразовательных организаций:
	1. разработать Планы (дорожные карты) мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС СОО;
	2. провести самоанализ готовности образовательной организации к реализации ФГОС СОО до 01 апреля 2023 года, 25 июня 2023 года.
	3. обеспечить переход с 1 сентября 2023 года на ФГОС СОО.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

**Начальник управления образования Г.Шихбабаев**

 Приложение 1

 к приказу Управления образования

 от 07.02.2023 № 08/1

Состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **ФИО** | **статус** |
| 1 | Шихбабаев Г.Р., начальник УО | председатель |
| 2 | Аминов К.А., замначальника УО | зампредседателя |
| 3 | Бабаханова М.А., директор МКУ «Информационно-методический центр»(МКУ «ИМЦ») | Ответственный за обеспечениеперехода на ФГОС СОО |
| 4 | Усманова К.М., заместитель директора МКУ «ИМЦ» | Ответственный за переход на ФГОС СОО |
| 5 | Руководители общеобразовательных организацийМР «Сулейман-Стальский район» | участники |

 Приложение 2

к приказу Управления образования

от 07.02.2023 № \_08/1\_

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению ФГОС СОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Сроки****исполнения** | **Результат** | **Ответственные** |
| **1. Организационное и нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО** |
| 1.1. | Определение организации-оператора, координирующей вопросы введения обновленного ФГОС СОО на муниципальном уровне | февраль 2023 | Имеется единаяинформационно - управленческая площадка для руководителей, методистов, учителей, социальных партнеров и др. | УО, Шихбабаев Г.Р. |
| 1.2 | Участие в мероприятиях Министерства образования республики Дагестан по вопросам введения обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях | постоянно |  | Шихбабаев Г.Р.Аминов К.А.Бабаханова М.А. |
| 1.3 | Изучение федеральных и региональных документов, инструктивно-методических писем; формирование банка нормативно-правовых документов | весь период | Создание пакета федеральных и региональных документов, инструктивно-методических писем | Специалисты УО, методисты МКУ « И М Ц »  |
| 1.4 | Создание рабочей группы, ответственной за реализацию мероприятий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО на муниципальномуровне и уровне общеобразовательных организаций | Февраль-март 2023 г | Приказ УО о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленныеФГОС СОО | Шихбабаев Г.Р.Руководители ОО |
| 1.5 | Разработка нормативных документов: |  |  |  |
| 1.5.1. | Разработка и утверждение муниципального Плана (дорожной карты) мероприятий перехода на | Февраль 2023г. | План (дорожная карта) мероприятий перехода на | Шихбабаев Г.Р.Бабаханова М.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обновленные ФГОС СОО |  | обновленные ФГОС СОО |  |
| 1.5.2 | Разработка (внесение изменений) локальных нормативных актов, в соответствии с обновленным ФГОС СОО | Май-август 2023 | Нормативная база ОО приведена в соответствие с действующим законодательством в сфереобразования | ОО |
| 1.6 | Создание условий для сопровождения перехода ОО на обновленные ФГОС СОО:* включение в план работы РМО мероприятий по сопровождению введения обновленных ФГОС СОО;
* включение в план работы РМО мероприятий по распространению лучших практик по апробации федеральных программ по учебным предметам;
 | Весь период | Корректировка плана работы УО, ОО | Специалисты УО,методисты МКУ «ИМЦ» |
| 1.7 | Организация мониторинга реализации перехода ОО на обновленные ФГОС СОО: |  | Проведена оценка готовности к введению обновленного ФГОС СОО, выявлены дефицитыИндивидуальные образовательные потребности учащихся 10-11 классов с учетом их родителей (законных представителей) учтены – созданы необходимые условия для личностного развития старшеклассников | Специалисты УО, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 1.7.1. | Проведение самодиагностики готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО; | 01 апреля 2023 г,25 июня 2023 г |
| 1.7.2. | Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников в ОО | Февраль 2023 |
| 1.7.3 | Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов основной образовательной программы среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательныхотношений, и планов внеурочной деятельности | Март-апрель 2023 |
| 1.7.4. | разработка на основе федеральной основной | дата разработки до01.07.2023 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации, в соответствии с требованиямиобновленных ФГОС СОО; | Контрольная дата мониторинга 01.08.2023 |  |  |
| 1.7.5 | разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС СОО на 2023/24 учебный год; | До 01.08.2023 |
| 1.7.6 | разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОССОО | До 01.08.2023 |
| 1.7.7 | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | Февраль-апрель 2023 | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условийреализации основных образовательных программ среднего общего образования в соответствии с обновленным ФГОС СООобщеобразовательнымиорганизациями | ОО |
| 1.7.8 | Внедрение системы мониторинга реализации образовательными организациями обновленного ФГОС СОО | Сентябрь 2023 | Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в ОО обновленного ФГОС СОО | Специалисты, методисты МКУ «ИМЦ», ОО |
| 1.8 | Включение в план работы МКУ «ИМЦ», ОО мероприятий по организации введения | постоянно | Планы работы | Специалисты, методисты МКУ «ИМЦ», |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обновленных ФГОС СОО, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросамвведения ФГОС СОО |  |  | ОО |
| 1.9. | Координация взаимодействия общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ среднего общего образования, в соответствии с обновленными ФГОС СОО | февраль – декабрь 2023 | Синхронизированы способы использованию содержания учебного предмета, содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов ООмуниципалитета | УО, ОО, ОДО |
|  |  |  |  |  |
| **2. Организация методического сопровождения внедрения обновленных ФГОС СОО** |
| 2.1. Управление и организация деятельностью образовательной организации в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО |
| 2.1.1 | Проведение установочного совещания рабочей группы муниципалитета по введению обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях | февраль 2023 | План методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.Своевременно оказана адресная помощьпедагогическим работникам | Бабаханова М.А. |
| 2.1.2 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО (активизация работы (организация) городских методических объединений и ассоциаций учителей-предметников) | Январь-декабрь 2023 | Специалисты, методисты МКУ «ИМЦ» |
| 2.1.3 | Корректировка и реализация плана методических семинаров, повышения квалификации педагогических | В течение всего периода | Созданы площадки для обсуждения общих в | Бабаханова М.А.Методисты МКУ «ИМЦ» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС СОО.Обеспечение консультационной методическойподдержки педагогов по вопросам реализации ФООП СОО |  | педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя |  |
| 2.1.4 | Обеспечение участия в инструктаже проводимом ДИРО, ЦНППМ управленческих команд образовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленного ФГОС СОО | Май-июнь 2023 | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения обновленного ФГОС СОО на всей территории РоссийскойФедерации |  Бабаханова М.А.Методисты МКУ «ИМЦ» |
| 2.2. Основные принципы организации учебной и внеурочной деятельности при реализации обновлённых ФГОС СОО |
| 2.2.1 | Проведение совещания для администрации общеобразовательных организаций «Цели и задачи образовательных организаций муниципалитета на 2023год по введению обновленных ФГОС СОО» | апрель, 2023 | Синхронизированы подходы к организации управления процессами введения обновленного ФГОС СОО: процессы обучения педагогических и управленческих команд на территории региона и муниципалитета | Специалисты УО, Методисты МКУ «ИМЦ» |
| 2.2.2 | Семинар «ФГОС СОО: структура, содержание, отличительные особенности разработкиобразовательных программ» | март, 2023 | Бабаханова М.А. |
| 2.2.3 | Цикл семинаров, воркшопов: |  |  |
| Практический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС СОО» | март 2023 | Магомедрасулова Г.А. |
| Воркшоп «Формирование программ коррекционной работы» | апрель, 2023 | Ламетова Р.З.Педагог-психолог Г СОШ №1 |
| Круглый стол «Создание специальных условий образования для обучающихся с ОВЗ с учётом их особых | май, 2023 | Магомедрасулова Г.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образовательных потребностей (ФГОС СОО) |  |  |  |
| Семинар «Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС СОО | апрель 2023 | Усманова К.М. |
| Воркшоп «Организация внеурочной деятельности» | май, 2023 | Абдуселимова В.Х. |
| 2.2.4 | Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО | Август 2023 | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированыэффективные приемы и методы обучения на единой цифровойплатформе | Специалисты УО, методисты МКУ « И М Ц » |
| 2.2.5 | Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся | постоянно | Оказана методическая помощь учителю по формированию функциональной грамотности обучающихся | ОО |
| 2.2.6 | Организация использования учителями- предметниками федерального банка заданий поформированию функциональной грамотности | постоянно | ОО |
| **3. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО** |
| 3.1. | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО  | май 2023 | Готовность педагогических работников к реализации рабочих программ по учебным предметам в соответствии с ФГОС СОО и ФООП СОО | Аминов К.А. |
| 3.2. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОССОО | ежегодно в течение всего периода | Бабаханова М.А.зам. директоров ОО |
| 3.3. | Организация повышения квалификации педагогических работников, участвующихв реализации основной образовательной программысреднего общего образования | Март-апрель 2023 | Азимов А.А.зам. директоров ОО |

|  |
| --- |
| **4. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО** |
| 4.1. | Создание страницы на официальном сайте УО по введению обновлённых ФГОС СОО | февраль 2023 | Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при реализации обновленного ФГОС СООПривлечение родительской и широкой общественности к реализации обновленных ФГОС общего образования | Казанбекова С.М. |
| 4.2. | Информирование общественности через средства массовой информации о подготовке и успешных практиках реализации обновленных ФГОС общегообразования в ОО | В течение всего периода | Казанбекова С.М. |
| 4.3. | Мониторинг размещения на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучениепо новым ФГОС СОО  | май 2023 | Керимов Р.С. |
| 4.4. | Организация публичной отчетности ОО о ходеведения и реализации обновленных ФГОС общего образования | Август, декабрь 2023 | ОО |